

ПРИКАЗ

26.08.2024

№ 306

Об утверждении Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в МАДОУ «Детский сад №20 «Золушка»

В соответствии с п.18 Постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территории), Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и форма паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в связи со сменой частной охранной организацией, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в МАДОУ «Детский сад №20 «Золушка» (далее – Объект), согласно положению 1 к Приказу.

1.2. Перечень запрещенных к проносу/ввозу на территорию Объекта, веществ и устройств, согласно приложению 2 к Приказу.

1.3. Перечень и Порядок беспрепятственного прохода на объект должностных лиц органов государственной власти, согласно приложению 3 к Приказу

2. Разместить при входе на Объект, в месте, доступном для обозрения:

2.1. Перечень запрещенных к проносу/ввозу на территорию Объекта веществ и устройств.

2.2. Основные требования Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, ограничивающие права граждан.

3. Приказ №389 от 26.09.2023 «Об утверждении Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в МАДОУ «Детский сад №20 «Золушка» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б. Важенина

В дело № 01-07 за 2024 год

Делопроизводитель

Пантелеева Н.С.

26.08.2024

Лист ознакомления

с Положением об организации контрольно-пропускного режима в МАДОУ «Детский сад №20 «Золушка», утверждённого приказом от 26.09.2023 № 389

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Дата	Подпись
1	Абдукаюмова Гуландон Абдурасуловна	воспитатель	29.08.24	<i>Am</i>
2	Абдуллаева Зарбаф Исмаиловна	уборщик служ. помещений	26.09.23	<i>309</i>
3	Абдуллаева Сакинат Зайнудиновна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
4	Акбашева Оксана Сергеевна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
5	Аскерова Курмангыз Халидовна	мл. воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
6	Атаева Надира Солтангамидовна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
7	Бухтоярова Екатерина Владимировна	повар	02.10.2023	<i>Am</i>
8	Важенина Марина Борисовна	Директор	26.09.23	<i>Am</i>
9	Ванжа Ирина Николаевна	Старший воспитатель	24.09.23	<i>Am</i>
10	Васьковская Людмила Николаевна	повар	26.09.23	<i>Am</i>
11	Гайданова Алла Валентиновна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
12	Гамидулаева Сильвана Фейлудиновна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
13	Гареева Элина Ильшатовна	муз. руководитель	26.09.23	<i>Am</i>
14	Говорухина Лейла Бейдуллаевна	мл. воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
15	Гончаренко Виктория Леонидовна	старший воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
16	Горбачёва Ольга Николаевна	тьютор	26.09.23	<i>Am</i>
17	Домченко Марина Рашитовна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
18	Дэнилэ Анжела	кух. рабочий	26.09.23	<i>Am</i>
19	Желоманова Майра	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
20	Зайнуллина Марина Георгиевна	мл. воспитатель	26.09	<i>Am</i>
21	Иванова Эльвира Фагимовна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
22	Куглубаева Наилия Галимьяновна	зам. директора		
23	Юмина Ольга Васильевна	мл. воспитатель	26.09	<i>Am</i>
24	Клочкова Светлана Сергеевна	педагог доп. Образ-я	26.09	<i>Am</i>
25	Коваленко Татьяна Васильевна	воспитатель	26.09	<i>Am</i>
26	Колодко Светлана Сергеевна	воспитатель	26.09	<i>Am</i>
27	Корытова Юлия Александровна	главный бухгалтер	26.09	<i>Am</i>
28	Котрунова Татьяна Юрьевна	швея	26.09	<i>Am</i>
29	Щербакова Екатерина Евгеньевна	мл. воспитатель	26.09	<i>Am</i>
30	Шипунова Римма Раисовна	учитель-логопед	26.09	<i>Am</i>
31	Шипунова Лора Сергеевна	воспитатель	26.09	<i>Am</i>
32	Мазур Евгения Ильдаровна	учитель-логопед	26.09	<i>Am</i>
33	Марданова Гульнара Талгатовна	кладовщик	26.09	<i>Am</i>
34	Мифтахова Сония Муртазовна	воспитатель	26.09.23	<i>Am</i>
35	Мозжухина Мария Викторовна	воспитатель	26.09	<i>Am</i>
36	Морошан Наталья Сергеевна	учитель-дефектолог	26.09	<i>Am</i>
37	Муразымова Гульнур Рамилевна	мл. воспитатель	14.08.23	<i>Am</i>

38	Муратова Людмила Васильевна	спец. по охране труда	26.09.23	МФ
39	Мусакаева Джамия Мазгаровна	воспитатель	26.09.23	ОУ
40	Нохманова Дина Дагировна	воспитатель	26.09.23	АД
41	Обиджонова Шоира Маруфжоновна	мл.воспитатель	26.09.23	СД
42	Олексин Олеся Павловна	юрисконсульт	26.09.23	ЮУ
43	Оразаева Патимат Бозигитовна	кух. рабочий	26.09.23	М
44	Осипова Наталья Сергеевна	воспитатель	26.09.23	СД
45	Пантелеева Надежда Сергеевна	делопроизводитель	26.09.23	Д
46	Пономарева Наталья Владимировна	бухгалтер	26.09.23	БД
47	Рустамов Анварджон Бахронжанович	дворник	26.09.23	Д
48	Сатиханова Оксана Мирославовна	повар	26.09.23	С
49	Сафиуллина Альбина Анатольевна	мл. воспитатель	26.09.23	СД
50	Ситникова Лилия Халитовна	бухгалтер	26.09.23	СД
51	Скворцова Людмила Сафроновна	воспитатель		
52	Собянина Александра Валерьевна	шеф -повар	26.09	СД
53	Сотавова Зульфия Уматалиевна	мл. воспитатель	26.09	СД
54	Станко Светлана Михайловна	инструктор по физ. культуре		СД
55	Сулейманова Рина Камиловна	повар	26.09.23	СД
56	Ткаченко Виктория Владимировна	муз. руководитель	26.09	М
57	Тунгусова Марина Геннадьевна	воспитатель	26.09.23	СД
58	Хлупина Ильмира Ринатовна	мл. воспитатель	26.09.23	СД
59	Шаблюк Александра Анатольевна	мл. воспитатель	26.09.23	СД
60	Шибко Наталья Анатольевна	воспитатель	26.09.23	СД
61	Матвеева Анна Александровна	мл. воспитатель	12.10.23	СД
62	Точилин Татьяна Николаевна	Дос. - ль	10.10.23	СД
63	Королев Сергей Сергеевич	работчик	02.10.23	СД
64	Караева Аделия Викторовна	работчик - швей	18.10.23	СД
65				
66				
67				
68				

Лист ознакомления

работников охраны ООО ЧОО «Безопасный район»
с Положением об организации контрольно-пропускного режима
в МАДОУ «Детский сад № 20 «Золушка», утвержденного приказом от
26.09.2023 №389

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1	Сергейдров З.И.	24.08.24.	
2	Юсупов Э.А.	02.09.2024г.	
3			
4			
5			
6			
7			
8			

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО ЧОО «Безопасный район»
Я.А. Иткин



2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАДОУ «Детский сад №20
«Золушка»
М.Б. Важенина



2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о пропускном и внутриобъектовом режиме в муниципальном
автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №20 «Золушка»

г.Нефтеюганск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №20 «Золушка» (далее - Пропускной режим) разработано в соответствии с требованиями, национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 58485-2019, и устанавливает порядок допуска воспитанников, сотрудников/работников Учреждения, посетителей на территорию и в здание МАДОУ «Детский сад №20 «Золушка» (далее - Объект).

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников/работников и посетителей на территорию и здание Объекта, въезда/выезда транспортных средств на территорию Объекта, вноса/выноса материальных ценностей, исключая несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание Объекта.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании Объекта, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагаются на Ванжа И.Н., старшего воспитателя, в соответствии с приказом от 09.11.2023 № 438 «О назначении ответственного лица за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта и взаимодействия с РУ ФСБ России по Тюменской области, Нефтеюганским МОВО ФГКУ «Управление вневедомственной охраны Войск национальной гвардии России по ХМАО - Югре» и Отделом МВД России по городу Нефтеюганску (далее - лицо, на которое в соответствии с приказом руководителя возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта), его непосредственное выполнение - на сотрудников охранной организации/работников по обеспечению охраны, осуществляющих охранные функции на Объекте.

1.5. Требования Положения о Пропускном режиме распространяются:

1.5.1. на руководителей и сотрудников Объекта в полном объёме (доводятся до них под роспись);

1.5.2. на воспитанников и родителей (законных представителей) распространяются в части, их касающейся.

1.6. Стационарный пост охраны (рабочее место сотрудника охраны):

1.6.1. оборудуется около главного входа на Объект;

1.6.2. оснащается пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режима, в том числе образцами пропусков, индикаторами технических средств охраны и постовой документацией.

1.7. Входные двери, запасные выходы Объекта оборудуются прочными запорами и электромагнитными замками с обеспечением поступления тревожного сигнала о несанкционированном открытии на стационарный пост охраны. Запасные выходы открываются с разрешения руководителя Объекта, лица, на которое в соответствии с приказом руководителя возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта.

1.8. Эвакуационные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

2. Порядок пропуска/прохода в здание и на территорию Объекта воспитанников, родителей (законных представителей) сотрудников/работников и иных посетителей.

2.1. Проход/выход в здание Объекта осуществляются только через стационарный пост охраны¹. Время работы Объекта: с 07.00 до 19.00.

2.1.2. Вход воспитанников в группы 1-го этажа (4 входа/выхода), которые имеют самостоятельный вход, оснащённый видеодомофоном, осуществляется в сопровождении родителей (законных представителей), проход родителей, сопровождающих детей и забирающих их из здания Объекта, осуществляется с 07:00 до 08:30 и 16:00-19:00 после предъявления воспитателю пропуска формы установленным Пропускным режимом, без записи в журнале регистрации посетителей. Воспитатель, работающий на группе, несёт ответственность за контрольно-пропускной режим в данную группу.

2.1.3. Боковые входы/выходы (2 входа/выхода) открыты для прихода и ухода воспитанников и их родителей (законных представителей) открыты с 07.00 до 08.30 и с 16.00 до 19.00.

2.1.4. Вход в бухгалтерию открыт пн-чт.: с 08:30 до 17:30, пт.: 08:30-12:30

2.2. Воспитанники допускаются в здание Объекта в установленное расписанием время по спискам групп², в сопровождении родителей (законных представителей), проход родителей, сопровождающих детей и забирающих их из здания Объекта, осуществляется после предъявления пропуска формы,

¹ в раздел включается пункт с расписанием открытия/закрытия дверей центрального входа и калиток для прохода на территорию.

² учащиеся/воспитанники, прибывшие вне установленного времени, допускаются на Объект с разрешения руководителя объекта.

d

установленным Пропускным режимом, без записи в журнале регистрации посетителей.

2.3. Массовый пропуск воспитанников в сопровождении родителей (законных представителей) в здание Объекта осуществляется с 07.00 до 08.30 и с 16:00-19:00.

2.4. Сотрудники/работники допускаются в здание Объекта по пропускам/спискам, заверенным подписью руководителя, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.4.1. Проход/выход на территорию и в здание Объекта разрешается:

-работникам пищеблока, дворникам –с 06:00 до 19:00 часов;

-педагогическим работникам-с 06:30 до 19:00;

-остальным работникам- с 07:00 до 19:00

2.5. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию Объекта:

2.5.1. руководитель либо лицо, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта, имеющие право круглосуточного посещения.

2.5.2. иные сотрудники, которым по роду работы необходимо быть на Объекте в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной руководителем Объекта или лицом, на которое в соответствии с приказом руководителя возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта.

2.6. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий воспитатели передают сотруднику охранной организации списки посетителей, заверенные подписью руководителя Объекта. Посетители из числа родителей (законных представителей) воспитанников допускаются на Объект при предъявлении пропуска их ребёнка, являющегося воспитанником Объекта, и документа, удостоверяющего личность.

2.7. Посетители из числа родителей/законных представителей воспитанников ожидают своих детей за пределами здания Объекта, на его территории³.

2.8. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие Объект по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, в том числе представители правоохранительных органов (прокуратура, следственный комитет, Федеральная служба безопасности, представители Нефтеюганского межмуниципальный отдел

³ В отдельных случаях они могут находиться в здании Объекта в отведенном месте, в вестибюле по разрешению руководителя Объекта или лица, на которое в соответствии с приказом руководителя возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта

вневедомственной охраны филиал ФГКУ управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре) пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.9. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме, на Объект не допускаются⁴.

2.10. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию Объекта могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации, другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооружённых сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.11. Должностные лица органов государственной власти допускаются в образовательную организацию на основании служебных документов и (или) удостоверений личности, согласно Приложению 3 настоящего Приказа.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться на территории Объекта разрешено лицам, категория которых определена на основании приказов Объекта, отдельных списков или выданных им пропусков.

3.2. В помещениях и на территории Объекта запрещено⁵:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного/тренировочного процесса и внутреннего распорядка дня;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;

⁴ При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, находящейся на стационарном посту охраны.

⁵ При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами.

- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;

- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;

- курить, в том числе электронные сигареты;

- выгуливать собак и других опасных животных.

3.4. Все помещения Объекта закреплены за ответственными лицами согласно утверждённому руководителем спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.5. Ключи от всех помещений Объекта хранятся на стационарном посту охраны. Регистрация выдачи/приёма ключей ведётся в специальном журнале.

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1. Допуск автотранспортных средств на территорию Объекта осуществляется:

4.1.1. в соответствии со списком⁶ автотранспорта, имеющим право въезда на территории Объекта.

4.1.2. с разрешения руководителя Объекта или лица, на которое в соответствии с приказом руководителя возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта.

4.2. При ввозе автотранспортом на территорию Объекта имущества (материальных ценностей) охранником образовательной организации осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещённых предметов.

4.3. Движение автотранспорта по территории Объекта разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машин скорой помощи допускаются на территорию Объекта беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи), в «Книге допуска автотранспортных средств» осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

4.5. При допуске на территорию образовательной организации автотранспортных средств охранник образовательной организации

⁶ Утвержден руководителем Объекта.

предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории Объекта.

4.6. Во всех случаях, не указанных в настоящем Положении либо вызывающих вопросы, касающиеся порядка допуска на территорию транспортных средств, сотрудник охраны руководствуется указаниями руководителя Объекта или лица, на которое в соответствии с приказом руководителя возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта⁷.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1. Имущество (материальные ценности) выносятся с территории Объекта на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом руководителя возложена ответственность за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта.

5.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т. п.) проносятся на территорию Объекта только после проведённого осмотра сотрудником охраны, исключающего пронос запрещённых предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещённых предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе воспитанниками, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных ТСО-индикаторов.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов сотрудник охраны действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

⁷ В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

Перечень запрещенных к проносу/ввозу на территорию Объекта,
веществ и устройств

1. Любые виды оружия и боеприпасов (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
4. Пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);
5. Электрошоковые устройства;
6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия;
7. Колющие и режущие предметы;
8. Предметы и вещества, представляющие опасность для жизни и здоровья ученика или окружающих лиц (гарпуны, воздушные ружья и пистолеты, рогатки, провода, кабеля, электроконденсаторы, ножи и мечи, дубинки, биты, стальные шарики, др. метательные или ударные орудия и т.п.), которые могут быть использованы в качестве огнестрельного или холодного оружия;
9. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
10. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества;
11. Радиоактивные материалы и вещества;
12. Табачные изделия, электронные сигареты, наркотические и психотропные вещества и средства, вызывающие опьянение или отравление;
13. Алкоголь, спиртосодержащие напитки, пиво, энергетические напитки.
14. Окислители-перекиси органические, отбеливатели. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества. Радиоактивные материалы.
15. Товары, расфасованные в жестяную, пластиковую, стеклянную, металлическую и иную тару.
16. Красящие вещества.
17. Лазерные устройства, средства звукоусиления.
18. Крупногабаритные свертки(сумки), чемоданы.
19. Радиостанции.

Иные предметы, вещества и средства, представляющие угрозу для безопасности окружающих, а также в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот в РФ.

Перечень и Порядок
беспрепятственного прохода на объект должностных лиц органов
государственной власти

1. Руководители федеральных органов власти.

Руководство Администрации Президента Российской Федерации, Аппарата Правительства Российской Федерации, полномочные представители Президента Российской Федерации в федеральном округе беспрепятственно допускаются на территорию Объекта по служебным удостоверениям, подписанным Президентом Российской Федерации или руководителем Администрации Президента Российской Федерации.

2. Уполномоченный по правам человека.

В соответствии с частью 1 статьи 23 Федерального конституционного закона «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» от 26.02.1997 года № 1-ФКЗ, уполномоченный по ПЧ при проведении проверки по жалобе в праве беспрепятственно, при предъявлении удостоверения, посещать Объект.

3. Члены Совета Федерации, сенаторы, депутаты Государственной Думы.

В соответствии с пунктом 2 статьи 5 Федерального закона «О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ» от 08.05.1994 г. № 3-ФЗ, указанные должностные лица имеют право на основании удостоверения беспрепятственно посещать Объект.

4. Сотрудники Федеральной службы охраны (ФСО).

В соответствии с пунктом 9 статьи 15 Закона №57-ФЗ «О государственной охране» 27 мая 1996 года N 57-ФЗ, СОТРУДНИКИ ФСО имеют право беспрепятственно, при предъявлении служебного удостоверения, входить на территорию и в помещения Объекта при пресечении преступлений, создающих угрозу безопасности объектов государственной охраны, а также при преследовании лиц, подозреваемых в совершении таких преступлений, если промедление может создать угрозу безопасности объектов государственной охраны.

5. Сотрудники Федеральной Службы безопасности (ФСБ).

Согласно пункту 3 статьи 13 Закона «О Федеральной службе безопасности» от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ, сотрудники ФСБ имеют право беспрепятственно, при предъявлении служебного удостоверения, входить на Объект, если имеются достаточные данные полагать, что там совершается или

совершено общественно опасное деяние, выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование которого отнесены законодательством Российской Федерации к ведению органов федеральной службы безопасности, а также в случае преследования лиц, подозреваемых в совершении такого деяния, если промедление может поставить под угрозу жизнь и здоровье граждан.

6. Работники прокуратуры (прокуроры, их заместители, помощники и следователи Нефтеюганской межрайонной прокуратуры) беспрепятственно пропускаются на его территорию и в помещения, в том числе коммерческих организаций (*«Закон о прокуратуре Российской Федерации» от 17 ноября 1995 г. № 168-ФЗ, статьи 21 и 22*), после предъявления ими соответствующего удостоверения. Работники прокуратуры, не являющиеся прокурорами, их заместителями, старшими помощниками, помощниками и следователями прокуратуры, пропускаются на Объект на общих основаниях, как посетители.

7. Сотрудники Следственного комитета Российской Федерации (СКР).

В соответствии с *пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона «О Следственном комитете РФ» от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ*, сотрудники СКР, следователи и дознаватели имеют право беспрепятственно посещать объекты для производства следственных действий (статья 21 УПК РФ от 18.12.2001 г.) на основании служебного удостоверения, подтверждающего его личность, должность, специальное или воинское звание.

8. Сотрудники ОМВД России по городу Нефтеюганску

На основании *пункта 5 статьи 13 Закона «О полиции» от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ*, сотрудникам полиции предоставлено право, при предъявлении служебного удостоверения, беспрепятственно проходить на территорию и в помещения Объекта, в связи с расследуемыми уголовными делами и делами об административных правонарушениях, а также в связи с проверкой зарегистрированных в установленном порядке заявлений и сообщений о преступлениях, о происшествиях, разрешение которых отнесено к компетенции полиции. При этом они имеют право знакомиться с необходимыми документами и материалами, в том числе с персональными данными граждан, имеющими отношение к расследованию уголовных дел и административных правонарушений, проверке заявлений и сообщений о преступлениях и происшествиях. При производстве обыска или выемки документов и материалов, кроме удостоверения, сотрудники полиции должны предоставить постановление следователя о производстве соответствующих оперативно-розыскных мероприятий в данной конкретной организации.

Также, на основании *пункта 3 статьи 15 Закона «О полиции»*, правоохранителям предоставлено право на проникновение в отсутствие собственника на территорию Объекта, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также:

- 1) для спасения жизни граждан и (или) их имущества, обеспечения безопасности граждан или общественной безопасности при массовых беспорядках и чрезвычайных ситуациях;
- 2) для задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления;
- 3) для пресечения преступления;
- 4) для установления обстоятельств несчастного случая.

Согласно Приказа МВД России от 01.04.2014 г. № 199 "Об утверждении Инструкции о порядке проведения сотрудниками органов внутренних дел РФ гласного оперативно-розыскного мероприятия обследования помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств и Перечня должностных лиц органов внутренних дел РФ, уполномоченных издавать распоряжения о проведении данного обследования". Перед началом обследования представителю юридического лица предъявляется для ознакомления распоряжение о проведении обследования.

9. Судебные приставы-исполнители.

Согласно статьи 12 «Об органах принудительного исполнения РФ» от 21.08.1997 г. № 118-ФЗ, судебный пристав-исполнитель в процессе принудительного исполнения судебных актов и актов других исполнительных органов имеет право, при предъявлении служебного удостоверения и соответствующего распоряжения руководителя службы, беспрепятственно входить в помещения Объекта с целью произведения осмотров. Судебные приставы при исполнении служебных обязанностей должны носить форменную одежду, иметь знаки различия и эмблему ведомства. Судебным приставам выдаются удостоверения единого образца, утверждаемого министром юстиции РФ.

10. Государственные инспекторы труда.

Согласно статьи 357 «Трудового кодекса РФ» от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, государственные инспекторы труда (правовые, по охране труда), инспекторы, осуществляющие государственный контроль (надзор) и муниципальный контроль, имеют право беспрепятственно, в любое время суток, при наличии удостоверения установленного образца, посещать Объект в целях проведения инспекций организации/учреждения.

11. Профсоюзные инспекторы труда/уполномоченные по охране труда.

В соответствии со статьей 370 ТК РФ от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ и пункта 3 статьи 19 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ, профсоюзные инспекторы труда в установленном порядке, при наличии удостоверения установленного образца, имеют право беспрепятственно посещать Объект, в случае если на Объекте осуществляют трудовую деятельность члены данного профессионального союза или профсоюзов, входящих в объединение, для

проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений.

12. Ведомственные инспекторы государственного контроля/инспекторы, осуществляющие государственный или муниципальный контроль (надзор)⁸, а также рейдовый осмотр⁹, в соответствии с *Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»*, при наличии удостоверения установленного образца и соответствующего предписания, имеют право беспрепятственного доступа на территорию Объекта, указанного в решении о проведении проверки, а также ко всем помещениям Объекта.

13. Должностные лица Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городам Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району (ОНД и ПР).

В соответствии со *статьей 6 Закона «О пожарной безопасности» от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ*, должностные лица ОНД и ПР, при осуществлении государственного пожарного контроля, имеют право беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) ОНД и ПР о назначении проверки, посещать Объект и проводить его обследование, а также проводить исследования, испытания, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю.

14. Должностные лица таможенных органов.

В соответствии со *статьей 186 «Таможенного кодекса Российской Федерации» от 28 мая 2003 г. № 61-ФЗ*, должностные лица таможенного контроля в целях проведения таможенного контроля на основании служебного удостоверения имеют право беспрепятственного доступа на Объект, где могут находиться товары и транспортные средства, подлежащие такому контролю, документы, необходимые для таможенного контроля, либо осуществляется деятельность, контроль за которой возложен на таможенные органы.

⁸ В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» к данной категории относятся инспекторы надзора за обеспечением государственной тайны, федерального государственного надзора в области предупреждения и распространения ВИЧ-инфекции, безопасности дорожного движения, обеспечения радиационной безопасности, пожарного надзора, безопасности гидротехнических сооружений, контроля за трудовой деятельностью иностранных работников и целый ряд других органов, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществления государственного контроля (надзора).

⁹ Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) объектов контроля осуществления деятельности или совершения действий контролируемых лиц на определенной территории (статья 71 ФЗ № 248).

15.Сотрудники Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №7 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Межрайонная ИФНС России № 7).

В соответствии со *статьей 91 части 1 «Налогового кодекса РФ» от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ*, доступ на территорию или в помещение налогоплательщика сотрудников Межрайонной ИФНС России № 7, непосредственно проводящих налоговую проверку, осуществляется при предъявлении ими служебных удостоверений и решения руководителя Межрайонной ИФНС России № 7 о проведении выездной налоговой проверки данного налогоплательщика. При этом, должностные лица налоговой инспекции, непосредственно проводящие проверку, могут производить осмотр используемых территорий и помещений Объекта, а также осмотр объектов налогообложения, для определения соответствия фактических и документальных данных, которые представил налогоплательщик.

16.Сотрудники Нефтеюганского МОВО ФГКУ «Управление вневедомственной охраны Войск национальной гвардии России по ХМАО-Югре»(далее- сотрудники Нефтеюганского МОВО) согласно пункту 11, статьи 9 Федерального закона от 03.07.2026 №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», сотрудники Нефтеюганского МОВО имеют право беспрепятственного входить в любое время суток на территории и в помещения охраняемых войсками национальной гвардии объектов, осматривать их в целях пресечения преступлений или административных правонарушений, а также в целях задержания лиц, незаконно проникших либо пытавшихся попытаться проникнуть на охраняемые объекты.

*При обеспечении пропускного режима на Объекте, сотрудник охранной организации, осуществляющий контроль прохода/проезда на территорию Объекта, НЕ ВПРАВЕ ТРЕБОВАТЬ от должностных лиц ГОСОРГАНОВ, которым предоставлено право беспрепятственного прохода, какие-либо ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, кроме документов, указанных в соответствующем Федеральном законе (ПАСПОРТ).

В данном случае документом, дающим право на проход на территорию, в организацию, является служебное удостоверение, которое должностное лицо ОБЯЗАНО ПРЕДЪЯВИТЬ, тем самым подтверждая свой статус.

Прошнуровано, пронумеровано
И скреплено печатью

13, листов

Директор МАДОУ

«Детский сад № 20 «Золушка»

М.Б. Важенина

